

CURSO	:	COMUNICACIÓN ORAL Y NO VERBAL
SIGLA	:	LET031E
CRÉDITOS	:	10
MÓDULOS	:	2
REQUISITOS	:	SIN REQUISITOS
CARÁCTER	:	OPTATIVO DE PROFUNDIZACIÓN

I. DESCRIPCIÓN

Este curso, esencialmente práctico, está diseñado con la finalidad de proporcionar la información y recursos necesarios para desarrollar comportamientos que optimicen la comunicación oral y el manejo del lenguaje no verbal de los estudiantes, cualquiera sea su disciplina, con el propósito de que logren expresarse en forma eficiente y eficaz. Por esta razón, el curso otorga un conjunto de modelos, habilidades y técnicas para la obtención de estados de excelencia en comunicación.

II. OBJETIVOS

1. Comprender los procesos de la comunicación y la aplicación de modelos que incentiven la práctica en diversas situaciones comunicativas orales, corporales y no verbales.
2. Adquirir técnicas comunicacionales y desarrollar habilidades de comunicación interpersonal, aplicadas a la vida del trabajo y vida personal.
3. Desarrollar la habilidad para manejar eficazmente diversas formas de expresión oral, corporal y no verbal. Entender cabalmente la función e importancia de los procesos comunicativos en la vida de relación laboral, interdisciplinaria y personal.
4. Comprender la necesidad de la interacción interdisciplinaria, en el ejercicio de su profesión.
5. Adquirir actitudes positivas, frente a los problemas de orden comunicacional, en el ámbito laboral y personal.

III. CONTENIDOS

1 Comunicación Oral

- 1.1 Organización, elaboración y exposición de la información.
- 1.2 Técnicas básicas para hablar en público.
- 1.3 Fases de la presentación oral discursiva.
- 1.4 El lenguaje como capacidad, actividad y producto.
- 1.5 El lenguaje como sistema de comunicación humano y natural.
- 1.6 El problema de la corrección idiomática: coherencia, corrección y adecuación.
- 1.7 Vicios de dicción. Barbarismo, solecismo, anfibología, ambigüedad y cacofonía.

2 Comunicación y Comportamiento Social

- 2.1 Análisis de Fortalezas, Debilidades y Amenazas (FODA) en el comportamiento Comunicacional personal, interpersonal y grupal, en lo oral y lo no verbal.
- 2.2 Normas básicas del comportamiento social en la comunicación no verbal

3 La Negociación y Comunicación

- 3.1 Definición de negociación y estudio de casos.
- 3.2 Patrones de comportamiento tipo del lenguaje corporal.

4 La Comunicación Humana

- 4.1 Concepto de comunicación.
- 4.2 Esquema básico de la comunicación.
- 4.3 Factores de la comunicación.
- 4.4 Tipos de comunicación..

5 Comunicación no Verbal

- 5.1 Filtros de la Percepción Mapa y Territorio
- 5.2 Lenguaje Verbal y No Verbal
- 5.3 Lenguaje no Verbal. Gestos con las palmas, los brazos, las piernas y la cara.
- 5.4 Gestos de posesión, de coquetería, de estatus y poder.
- 5.5 Distancias íntima, personal, social y pública.
- 5.6 Funciones y reglas de la comunicación no verbal.

IV. METODOLOGÍA

- 4.1 Trabajo en equipo y multidisciplinariedad.
- 4.2 Participación activa e interactiva y la autoevaluación de los participantes, con una actitud abierta ante el proceso del cambio que se va construyendo.

V. EVALUACIÓN

- 5.1 Evaluación diagnóstica, formativa y sumativa.
- 5.2 Dos pruebas parciales orales con sus respectivos informes escritos.
- 5.3 Controles de laboratorio y taller.
- 5.4 Trabajos prácticos en terreno (recopilación de información, entrevistas a expertos, entre otros).
- 5.5 Promedio de parciales, controles, talleres y laboratorios.
- 5.6 Nota final.

VI. BIBLIOGRAFÍA

- Verderber, Rudolph F Comunicación oral efectiva. México, Thomson Editores, 2000 (11ª Edición).
- Rodríguez Estrada, Manuel El arte de hablar en reuniones. México, McGraw – Hill, 1996.
- Pease, Alllan El lenguaje del cuerpo. Cómo leer la mente de los otros a través de los gestos. Buenos Aires, Planeta, 1999.
- C.W., Wright Cómo hablar en público. México, Editorial Diana, 1996.
- McEntee, Eileen Comunicación oral para el liderazgo en el mundo moderno. México, Mc Graw – Hill, 1996.
- Loangevin Hogue, Lise La comunicación: un arte que se aprende. España, Editorial Sal Térrea, 2000